

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №25»
(МАОУ «СОШ№25») г.Улан-Удэ

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания совета обучающихся
от 07.11.2017 № 8

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания совета родителей
от 08.11.2017 № 8

СОГЛАСОВАНО
Протокол Педагогического совета
от 07.11.2017 № 9

УТВЕРЖДАЮ
директор

Е.А. Ларченко /
(Подпись) И.О. Фамилия)
_____ (Дата)

УТВЕРЖДЕН
приказом МАОУ «СОШ№25 г.Улан-Удэ»
от 08.11.2017 № 306



ПОРЯДОК 2.1
приема обучающихся в МАОУ «СОШ№25»

I. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок приема обучающихся в МАОУ «СОШ№25» разработан в соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом школы.

II. Порядок приема обучающихся в МАОУ «СОШ№25»

1. Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок) регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в МАОУ «СОШ№25», осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее соответственно – МАОУ «СОШ№25», общеобразовательные программы).
2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МАОУ «СОШ№25» для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Республики Бурятия и местного бюджета осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
3. Лицо, признанное беженцем и прибывшим с ним членом семьи имеет право на устройство своих детей в муниципальное общеобразовательное учреждение наравне с гражданами РФ.
4. Правила приема в МАОУ «СОШ№25» на обучение по общеобразовательным программам (далее - правила приема) устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, МАОУ «СОШ№25» самостоятельно.
5. В МАОУ «СОШ№25» на обучение по основным общеобразовательным программам могут быть приняты граждане, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация (далее - закрепленная территория).

6. Понятие «прием», «зачисление» используется применительно только к поступлению граждан на ступень начального и среднего образования (т.е., в 1-ый и 10-ый классы) впервые. По отношению к поступлению ребенка во 2-ой и последующий классы используется понятие «зачисление в порядке перевода».

7. Администрация школы вправе отказать гражданам (в том числе, гражданам, не проживающим на данной территории) в приеме в школу в течение **3 дней** только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165).

Свободными местами считаются места в классах с наполняемостью менее 25 человек.

В случае отсутствия мест МАОУ «СОШ№25» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

8. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

9. МАОУ «СОШ№25» обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

МАОУ «СОШ№25» размещает распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района о закреплении за конкретными территориями муниципального района, издаваемый не позднее 1 февраля текущего года (далее - распорядительный акт о закреплённой территории).

III. Порядок приема детей в 1 класс

3.1. Общие вопросы

3.1.1. Прием детей в 1 класс осуществляется с 6,5 лет, но не позже 8 лет при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Учредитель вправе разрешить прием детей в образовательное учреждение для обучения в более раннем или более позднем возрасте.

3.1.2. Прием детей в 1 класс осуществляется на общих основаниях без проведения конкурса. Собеседование учителя с ребенком, можно проводить с целью планирования учебной работы с каждым учащимся.

3.1.3. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в общеобразовательное учреждение независимо от уровня подготовки.

3.2. Организация приема детей в 1 класс

3.2.1 Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закреплённой территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

- 3.2.2** При зачислении ребенка в первый класс родители (законные представители) представляют заявления, копию свидетельства о рождении, справку с места жительства
- 3.2.3** Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
- 3.2.4** Прием детей, не проживающих на закрепленной территории, осуществляются не ранее, чем с 1 июля.
- 3.2.5** При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в школу в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.
- 3.2.6** На каждого ребенка заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.
- 3.2.7** Документы, представленные родителями, регистрируются через секретариат в журнале приема заявлений.
- 3.2.8** После окончания приема заявлений, зачисление оформляется приказом директора школы в течение 7 дней после приема заявления.

IV. Организация приема обучающихся в 10 профильный класс

- 4.1.** Прием заявлений в профильный класс осуществляет директор школы. Зачисление в профильный класс/группу производится на основании решения педагогического совета на котором рассматривались заявления и принято решение о приеме.
- 4.2.** Прием обучающихся в профильный класс производится по заявлениям учащихся, успешно сдавшие экзамены по обязательным предметам и экзаменам по выбору. К заявлению прилагаются документы о результатах государственной итоговой аттестации за курс основной школы. Преимущественным правом поступления в профильные классы пользуются:
- выпускники 9-х классов, наиболее успешно прошедшие государственную (итоговую) аттестацию за курс основного общего образования;
 - победители по соответствующим профильным предметам районных, региональных и федеральных окружных олимпиад;
 - обладатели похвальной грамоты «За особые успехи в изучении отдельных предметов» (профильных предметов);
 - дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
 - выпускники IX классов, получившие аттестат об основном общем образовании особого образца.
- 4.3.** В случае если количество поданных заявлений превышает количество мест в профильном классе (или общеобразовательном учреждении в целом) прием выпускников 9-х классов после укомплектования учащихся, проживающих на территории, за которой закреплена МАОУ «СОШ № 25» и учащихся, имеющих право на первоочередное предоставление мест в школе в соответствии с федеральным законодательством, осуществляется индивидуальный отбор на основании рейтинга образовательных достижений, включая портфолио.
- 4.4.** Для организации индивидуального отбора создается комиссия, апелляционная комиссия для рассмотрения жалоб на результаты индивидуального отбора, состоящие из педагогических работников образовательной организации, осуществляющие обучение по профильным предметам; представители учредителя, органов государственно-общественного управления образованием МАОУ «СОШ № 25».

4.5. Информация о месте подачи заявлений, порядке организации и проведения индивидуального отбора, порядке приема и рассмотрения жалобы размещается на информационном стенде и на официальном сайте МАОУ «СОШ № 25» до 01 июня текущего года.

4.6. Индивидуальный отбор осуществляется на основании заявления совершеннолетнего гражданина или одного из родителей (законного представителя) несовершеннолетнего, которое подается в школу до 25 июня текущего года, подтверждающих документов достижений.

4.7. В случае если количество поданных заявлений превышает количество мест в классе (классах) с углубленным изучением отдельных учебных предметов или в классе (классах) профильного обучения, то по решению комиссии проводится тестирование по учебным предметам соответствующей направленности.

При составлении рейтинга индивидуального отбора результаты промежуточной аттестации (государственной итоговой аттестации) и тестирования суммируются. При равенстве результатов учитываются победы или призовые места в международных, всероссийских, республиканских и муниципальных олимпиадах, всероссийских, республиканских конкурсах научно-исследовательских работ по соответствующим учебным предметам.

4.8. Решение, принятое комиссией, по итогам индивидуального отбора размещается в течение 3 календарных дней после дня его проведения на информационном стенде и на официальном сайте образовательных организаций в информационно-телекоммуникационной сети Интернет до 15 июля текущего года.

4.9. При переводе обучающихся в течение учебного года из одной образовательной организации в другую для получения профильного обучения (далее - перевод обучающихся) проведение индивидуального отбора таких обучающихся осуществляется при наличии свободных мест на основании заявления.

Информация об организации индивидуального отбора, месте подачи заявлений размещается на информационном стенде и на официальном сайте образовательных организаций в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 7 рабочих дней со дня появления свободных мест в классе профильного обучения образовательных организаций.

Заявление подается в течение 14 календарных дней со дня размещения информации об организации индивидуального отбора.

Индивидуальный отбор при переводе обучающихся проводится в предусмотренном порядке, в течение 30 календарных дней со дня размещения информации об организации индивидуального отбора.

4.10. Совершеннолетний гражданин или родители (законные представители) несовершеннолетнего вправе обжаловать результаты индивидуального отбора в апелляционную комиссию. Жалоба в апелляционную комиссию подается в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения комиссией по итогам индивидуального отбора. Жалоба рассматривается апелляционной комиссией в течение 10 рабочих дней со дня принятия комиссией решения.

Решение о результатах рассмотрения жалобы размещается на информационном стенде и на официальном сайте образовательных организаций в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 2 рабочих дней со дня рассмотрения жалобы.

4.11. На основании решений комиссии и апелляционной комиссии зачисления в профильный класс оформляются приказом по школе.

