

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №25»  
(МАОУ «СОШ№25»)

СОГЛАСОВАНО  
Протокол заседания совета родителей  
от 03.09.2018 № 5

СОГЛАСОВАНО  
Протокол Педагогического совета  
от 30.09.2018 № 9

УТВЕРЖДАЮ  
директор  
/ Е.А. Ларченко /  
(И.О. Фамилия)  
03.09.2018г

УТВЕРЖДЕН  
приказом МАОУ «СОШ №25 г.Улан-Удэ»  
от 03.09.2017 № 238

**Положение № 3.9  
о Совете отцов**

**1. Общие положения**

1.1. Совет отцов является общественным родительским органом и создан для повышения значимости института семьи, пропаганды семейных ценностей, повышения социальной значимости ответственного отцовства, содействия усилению роли отцов в социализации несовершеннолетних детей, развитии их духовных и культурных ценностей, патриотического воспитания и формирования культуры здорового образа жизни; организации профилактической работы с семьями.

1.2. Совет отцов формируется на добровольных началах силами родительской общественности и по её инициативе.

1.3. Состав Совета отцов утверждается общешкольным родительским собранием или Управляющим советом сроком на 1 учебный год.

1.4. Выборы представителей в Совет отцов школы производится на классных собраниях в начале учебного года. От каждого класса могут выбираться не более 2 представителей.

1.5. Руководящий состав Совета отцов может быть представлен Председателем, заместителем председателя и секретарём.

1.6. Совет отцов в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребёнка, Уставом школы, Положением о родительском комитете и настоящим Положением.

1.7. В своей работе Совет взаимодействует с учреждениями образования, культуры, соцзащиты, медицинскими учреждениями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами внутренних дел и другими учреждениями, предприятиями и организациями.

1.8. Деятельность Совета отцов осуществляется на принципах добровольности, гласности и свободного коллективного обсуждения вопросов.

1.9. Прекращение деятельности Совета отцов осуществляется по решению общешкольного собрания или Управляющего совета.

## **2. Основные задачи Совета отцов**

2.1. Защита прав и интересов ребенка.

2.2. Активизация различных форм сотрудничества семьи, школы, местных органов власти и общественных организаций.

2.3. Организация содержательного и интересного досуга детей.

2.4. Включение мужчин-родителей в работу по профилактике правонарушений и экстремистских настроений среди детей и подростков.

2.5. Участие в профилактике семейного неблагополучия и жестокого обращения с детьми.

2.6. Участие в судьбе отдельных подростков, у которых нет отцов.

2.7. Пропаганда здорового образа жизни среди учащихся, охрана и укрепление их здоровья.

## **3. Порядок формирования и состав Совета отцов**

3.1. Совет формируется на основе добровольного и безвозмездного участия в его деятельности членов общественных объединений и организаций, представителей научного сообщества, деловых кругов, специалистов, в том числе специалистов в области права, социологии, религиоведения, культурологии и других областей, представителей органов государственной власти и органов местного самоуправления, имеющих детей.

3.2. Состав Совета состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета.

3.3. Состав Совета утверждается на общем собрании Совета отцов (на учебный год), количество членов Совета определяется на собрании.

## **4. Организация деятельности Совета.**

4.1. Школьный Совет отцов осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании Совета.

4.2. Заседания проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал (четверть).

4.3. Заседание правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.

4.4. По итогам заседаний Совет принимает решения простым большинством присутствующих на заседании. Каждое заседание Совета протоколируется.

## **5. Руководство Совета**

### **5.1. Председатель Совета**

5.1.1. Определяет приоритетные направления деятельности Совета, организует его работу и председательствует на его заседаниях;

5.1.2. Вносит на утверждение Совета планы работы, формирует повестку заседания, определяет состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседания Совета;

5.1.3. Руководит деятельностью Совета;

5.1.4. Представляет Совет в органах местного самоуправления, общественных объединениях и организациях;

5.1.5. Создает рабочие и экспертные группы по подготовке проектов решений, заключений по итогам рассмотрения вопросов, относящихся к сфере деятельности Совета.

### **5.2. Заместитель председателя Совета**

5.2.1. Содействует председателю Совета в организации текущей деятельности Совета;

5.2.2. Исполняет полномочия председателя Совета в случае его временного отсутствия (отпуска, болезни и т.п.);

5.2.3. Представляет Совет по поручению председателя Совета в отношениях с органами местного самоуправления, общественными объединениями и организациями.

### **5.3. Секретарь Совета**

5.3.1. Оказывает помощь председателю Совета в организации текущей деятельности Совета;

5.3.2. Информировывает членов Совета о времени, месте и повестке заседания, а также об утвержденных планах работы не позднее пяти дней до заседания;

5.3.3. Обеспечивает во взаимодействии с членами Совета подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию по вопросам, включенным в повестку заседания;

5.3.4. Ведет делопроизводство Совета.

### **6. Члены Совета**

6.1. Вносят предложения по формированию планов работы и повестки дня заседания Совета;

6.2. Знакомятся с документами и материалами по вопросам, вынесенными на обсуждение Совета;

6.3. Предлагают кандидатуры экспертов для участия в заседаниях Совета;

6.4. Возглавляют и входят в состав рабочих и экспертных групп, формируемых Советом;

6.5. Направляют запросы Совета в органы местного самоуправления.

6.6. Члены Совета обязаны принимать участие в заседаниях лично, не передавая свои полномочия другим лицам.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575776

Владелец Ларченко Елена Александровна

Действителен с 01.04.2021 по 01.04.2022